



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 254  
с углубленным изучением английского языка  
Кировского района Санкт-Петербурга

**Протокол заседания  
комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 254  
от 15.04.2026**

Председатель комиссии  
Заместитель председателя комиссии  
Ответственный секретарь комиссии  
Члены комиссии:  
2 члена комиссии  
Зам. директора по УВР  
Зам. директора по УВР  
Зам. директора по УВР  
Зам директора по АХЧ  
Ответственная за платные услуги в школе .

На заседании присутствует главный специалист отдела образования администрации Кировского района Санкт-Петербурга

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об осуществлении контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании в 2025-2026 учебном году.
2. Рассмотрение вопросов, связанных с конфликтом интересов. О проведении анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников ГБОУ школы № 254 с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.
3. Анализ работы комиссии с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о коррупционной деятельности работников школы.
4. Отчёт о работе официального сайта школы в целях обеспечения прозрачности деятельности ГБОУ школы № 254 и о ведении на официальном сайте школы рубрики «Противодействие коррупции»
5. Об исполнении Федерального закона от 8 августа 2024 года №328-ФЗ, направленный на снижение бюрократической и Приказа Минпросвещения от 6 ноября 2024 года №779,
6. Итоги контроля за организацией и проведением промежуточной аттестации обучающихся. (Зам. директора по УВР)
7. О приемной кампании в 1 классы (Зам. директора по УВР)
8. Разное

**1. По первому вопросу слушали:** ответственного секретаря комиссии, которая рассказала о результатах проверки получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании в 2025-2026 учебном году. Все осуществляется в соответствии с «Положением о порядке выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании». Данные своевременно заносятся в систему ФИС ФРДО.

**Решение:** информацию принять к сведению. Решение принято единогласно.

**2. По второму вопросу слушали:** заместителя председателя комиссии. Конфликта интересов за отчетный период не выявлено. Он отметил, что за предыдущий год жалоб со стороны родителей, учеников, педагогов на противоправные действия в школе не было.

Поборов в школе не выявлено. Было отмечено, что проверка установила, что трудовые договора, должностные инструкции работников школы составлены с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.

**Решение:** информацию принять к сведению.

- 3. По третьему вопросу слушали:** выступила Зам директора по АХЧ. Она рассказала членам комиссии о том, что 13 марта на портал «Наш Санкт-Петербург» поступила жалоба от жителя МО Ульянка о том, что по адресу Бурцева, д.9 находятся деревья, обладающие признаками утраты декоративной ценности, жизнеспособности. Школе пришлось давать ответ на жалобу заявителя, так он обратил внимание на то, что состояние деревьев на школьной территории может угрожать припаркованным рядом на проезжей части автомобилям. Денежных средств на этот вид деятельности не выделялось. Школа решает проблему по приобретению талонов в рамках контракта из средств дохода от платных услуг. Сумма контракта 97 тыс. 284 руб. 67 коп.

31 марта полужена жалоба по состоянию баскетбольных колец на спортивной площадке общего пользования. Из собственных средств школы от платных услуг в ближайшее время кольца будут приобретены и установлены на спортивной площадке силами сотрудников школы

**Решение:** - информацию принять к сведению.

**Рекомендовать** зам. директора по АХЧ усилить надо контроль за состоянием пришкольной территории и своевременной вырубкой деревьев на школьной территории  
Решение принято единогласно.

- 4. По четвертому вопросу слушали:** главного специалист отдела образования администрации Кировского района Санкт-Петербурга, которая проверила содержание раздела «Противодействие коррупции» официального сайта ГБОУ СОШ № 254. Создана вкладка «Противодействие коррупции» на сайте школы, где размещены нормативно-правовые документы, планы, отчеты. Один из видов общественного контроля заключен в организации работы телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции, электронных почтовых адресов и других информационных каналов, позволяющих сообщить о ставших им известными фактах коррупции в школе, причинах и условиях, способствующих совершению коррупционных правонарушений и преступлений. Также напомнила о необходимости своевременно обновлять данный раздел.

**Решение:** информацию принять к сведению. Раздел «Противодействие коррупции» официального сайта ГБОУ СОШ № 254 и впредь обновлять своевременно  
Решение принято единогласно.

- 5. По пятому вопросу** выступила председатель комиссии Рузавина Г. Ю. С 1 марта 2025 года в России вступил в силу Федеральный закон от 8 августа 2024 года №328-ФЗ, направленный на снижение бюрократической нагрузки на педагогов. На основании этого закона издан Приказ Минпросвещения от 6 ноября 2024 года №779, который утверждает перечень документов, которые должны заполнять педагоги при реализации основных общеобразовательных программ и программ среднего профессионального образования.

Перечень ограничен пятью пунктами:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учёта успеваемости/ журналы бесед и инструктажа с обучающимися (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).
5. Характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).

Планируется, что в 2025/2026 учебном году эти меры помогут снизить документационную и бюрократическую нагрузку на педагогов и оптимизировать их рабочее время.

Было проведено собрание, все сотрудники ознакомлены с этими документами. необходимо соблюдение этих законов.

**Решение:** информацию принять к сведению. Осуществлять контроль за соблюдением ограничения бюрократической нагрузки педагогов.  
Решение принято единогласно.

**6. По шестому вопросу** выступила зам. директора по УВР, которая в своем выступлении представила информацию об итогах контроля за организацией и проведением промежуточной аттестации обучающихся. В школе были оформлены стенды по итоговой аттестации для 9.11 классов, предметные стенды в кабинетах, у заместителя директора по учебно-воспитательной работе находились папки с документами, рекомендациями «Готовимся к ГИА», информация по ГИА-2026 размещена на школьном сайте, действовала «Горячая линия» по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации на муниципальном и школьном уровне. На школьную горячую линию вопросы не поступали, все вопросы решались в рабочем порядке.

В рамках мониторинга подготовки обучающихся к ГИА были проведены:

- Школьный пробный экзамен по математике в 11-х классах.
- Районный пробный экзамен по русскому языку в 11-х классах.
- Районный пробный экзамен по обществознанию в 11-х классах.
- Районный пробный экзамен по информатике в 9-х классах.
- Районный пробный экзамен по географии в 9-х классах.
- Школьный пробный экзамен по русскому языку в 9-х классах.
- Школьный пробный экзамен по математике в 9-х классах.
- Школьный пробный экзамен по предметам по выбору (обществознание, литература, биология, история, химия, география, русский) в 9-х классах.

Итоговое сочинение (изложение), как допуск к ГИА было проведено в марте 2026 года, в котором приняло участие 127 учащихся 9 классов. Итоговое сочинение в 11 классах прошло 14 апреля 2026 года, в котором приняли участие 54 учащихся 11 классов

В марте - апреле 2026 года для обучающихся 9-х классов прошла итоговая защита индивидуальных проектов. При проведении промежуточной аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов коррупционная составляющая отсутствовала

Зам. директора по УВР сообщила, что с 20 апреля в 5-8 и 10 классах, согласно графика, предусмотрено проведение ВПР по предметам.

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ВПР**

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
20 апреля	21 апреля	22 апреля	23 апреля	24 апреля
	4-е классы Математика	7-е классы Предметы по выбору 1	4-е классы Русский язык	7-е классы Предметы по выбору 2
	5-е классы Русский язык	8-е классы Предметы по выбору 1	5-е классы Предметы по выбору 1	8-е классы Математика
	6-е классы Математика	10-е классы Русский язык	6-е классы Предметы по выбору 1	10-е классы Предметы по выбору 1
27 апреля	28 апреля	29 апреля	30 апреля	
7-е классы Математика	4-е классы Предметы по выбору	7-е классы Русский язык	5-е классы Предметы по выбору 2	
8-е классы Русский язык	5-е классы Математика	8-е классы Предметы по выбору 2	6-е классы Предметы по выбору 2	
10-е классы Математика	6-е классы Русский язык	10-е классы Предметы по выбору 2		

**Выступили:** По существу доклада замечаний и вопросов не поступало.

**Решение:** информацию принять к сведению. Решение принято единогласно.

**7. По седьмому вопросу слушали** зам. директора по УВР, которая проинформировала о старте приемной кампании в 1 классы. С 1 апреля начался прием заявлений в 1 класс. Подают заявления несколькими способами: через Госуслуги СПб, МФЦ, Почту России, либо через учебное учреждение. На данном этапе принимаются заявления от федеральных и региональных льготников, жителей микрорайона школы и Кировского района. Заявления на портал Госуслуг поступают активно, очный этап приема документов будет осуществляться с рассылки заявлений с 16 мая.

**Выступили:** По существу доклада замечаний и вопросов не поступало.

**Решение:** Информацию принять к сведению. Решение принято единогласно.

**Решение:** Признать работу профсоюзного комитета школы в 2025 – 2026 учебном году успешной

Протокол заседания комиссии разместить на официальном сайте учреждения

Председатель комиссии

Секретарь комиссии